



**ORDRE DU JOUR
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL 16 MARS 2026**

1. OUVERTURE

- 1.1 Mot de la mairesse
Réponses aux questions reçues (Règlement 1265, art. 21)
- 1.2 Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 16 mars 2026

2. ADMINISTRATION

- 2.1 Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 16 février 2026
- 2.2 Transfert de dossiers à Dunton Rainville Avocats
- 2.3 Modification de la résolution 2026-034 (Nomination d'un procureur substitut pour la cour municipale)
- 2.4 Octroi d'un mandat – Représentation - Cour municipale de Sainte-Adèle
- 2.5 Autorisation de signature – Convention de dépôt de documents inactifs - Archives

3. FINANCES ET TRÉSORERIE

- 3.1 Création de sous-catégories et de secteurs – Rôle d'évaluation 2027-2028-2029
- 3.2 Autorisation – Contrat - Logiciel des finances SFM – Acquisition du module de taxation

4. RESSOURCES HUMAINES

- 4.1 Autorisation de signature – Lettre d'entente CBU #73 – Syndicat des cols bleus - Poste saisonnier d'horticulteur – Saison estivale 2026

5. TRAVAUX PUBLICS

- 5.1 Évaluation de rendement – Travaux de marquage de la chaussée
- 5.2 Autorisation de paiement – Recommandation (provisoire) - Travaux de pavage 2025

6. SERVICES TECHNIQUES

- 6.1 Octroi de contrat - Réparation par hydro-excavation
- 6.2 Octroi de contrat - Approvisionnement en hypochlorite
- 6.3 Octroi de contrat - Plans et devis - Mise aux normes - Ventilation - Station d'épuration Mont-Rolland
- 6.4 Autorisation de paiement – Recommandation du décompte #9 (provisoire) - Réfection des infrastructures et implantation d'un réseau pluvial - secteur pentes 40-80 - Phase 3
- 6.5 Autorisation de signature – Entente pour l'utilisation conjointe de bornes de raccordement communes – Projet Versant Mont-Gabriel
- 6.6 Autorisation – Cession de rues et infrastructures - Projet Golf Alpine
- 6.7 Octroi de contrat – Plans et devis - Mise aux normes - Fourniture et l'installation de génératrice au poste Patry
- 6.8 Adoption – Plan municipal pour la réduction du plomb dans l'eau potable Réseaux : Riverdale/Ronchamp/Rolland
- 6.9 Autorisation de signature – Protocole d'entente - Travaux de prolongement de rue et d'infrastructures – rues Artémise et Bidou (Relief Nord) – Phase 2

7. URBANISME

Demande de dérogations mineures

- 7.1 1069, boulevard de Sainte-Adèle
- 7.2 Demandes d'approbation d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA)
 - 2945, rue Proteau
 - 3026, rue Lafontaine
 - 1400, boulevard de Sainte-Adèle
 - Lot 6 516 534 (rue des Oies-Blanches)
 - 250, rue Séraphin (rénovation)
 - 250, rue Séraphin (enseigne)
 - 555, boulevard de Sainte-Adèle

- 7.3 Subvention pour le remboursement des frais d'inscription au programme de Réseau de surveillance volontaire des lacs - 2026
- 7.4 Demande de retrait de noms de rues à la Commission de toponymie du Québec
- 7.5 Demande d'urbanisme – Projet majeur de lotissement – rue des Pervenches
- 7.6 Autorisation de signature – Servitude et contribution pour fins de parcs, de terrains de jeux et d'espaces naturels – Lot 2 231 128
- 7.7 Demande de prolongation de délai – PPCMOI 2105, boul. de Sainte-Adèle (Riopel Centre de rénovation Home Hardware)

8. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

- 8.1 Demande d'aide financière – Appel de projets destiné aux bibliothèques publiques autonomes pour les années 2026 – Désignation d'un mandataire
- 8.2 Subvention pour le développement des collections de la bibliothèque 2026 – Autofinancement
- 8.3 Demande de reconnaissance OBNL
- 8.4 Barrages routiers 2026 - sélection des organismes
- 8.5 Autorisation de signature - Acquisition partielle du chemin du Paysan – Parc du Mont Loup-Garou
- 8.6 Soutien financier - Festival Tournant
- 8.7 Autorisation de signature - Protocole d'entente Festival Focus
- 8.8 Octroi de contrat - Fourniture de services et location de sonorisation et d'éclairage pour soirées Nostalgia - 2026
- 8.9 Modification – *Politique concernant les programmations du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire*
- 8.10 Autorisation de signature - Entente du CISSS pour le soutien financier pour le camp de jour
- 8.11 Adoption - *Procédure d'approbation des nouveaux sentiers de plein air* modifiée

9. INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE

- 9.1 Déclaration d'intérêt – Étude d'optimisation des services de sécurité incendie – MRC des Pays-d'en-Haut
- 9.2 Demande de subvention – FRR Volet 4 (Fourniture de services en prévention incendie)

10. AVIS DE MOTION

- 10.1 Futur règlement 1387 concernant le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux
- 10.2 Futur règlement 1390 décrétant des dépenses de 4 665 000 \$ en immobilisation pour des travaux routiers, de trottoirs, de piste multifonctionnelle et de drainage (type parapluie)

11. RÈGLEMENTS

- 11.1 Règlement 1389 décrétant un emprunt de 3 365 000 \$ pour des travaux d'égout sanitaire, mise aux normes de postes de pompage, interventions afin de réduire l'infiltration et le captage et plan de gestion des débordements d'eau usée, incluant le coût des travaux, les honoraires professionnels, les frais inhérents, les taxes et les imprévus pour autoriser une dépense ne devant pas excéder 3 365 000 \$ - ADOPTION
- 11.2 Règlement 1383-1 modifiant le *Règlement 1383 décrétant les tarifs de certains biens, services et activités pour l'exercice financier 2026* – ADOPTION
- 11.3 Règlement 1314-2026-OEB relatif à l'occupation et à l'entretien des bâtiments - ADOPTION

12. DOCUMENTS DÉPOSÉS

12.1 Dépenses effectuées en vertu du Règlement 1333 :

- a) Incompressibles – Fonds d’administration – 3 129 773,73 \$ pour la période du 14 février 2026 au 13 mars 2026.
- b) Liste des comptes à payer au montant de 2 737 095,27 \$ pour le mois de janvier 2026
- c) Engagements au montant de 877 119,89 \$ pour la période du 1er au 28 février 2026

12.2 Dépôt – Rapport sur la gestion contractuelle 2025

12.3 Dépôt de la trésorière – Rapport des activités de la trésorière en vertu du chapitre XIII de la *Loi sur les élections et référendums dans les municipalités*

12.4 Délégation de pouvoir – Règlement 1333 – Embauche temporaire d’un inspecteur au Service de l’urbanisme et de l’environnement

12.5 Lettre de la Commission municipale du Québec – Rappel du suivi de l’application des recommandations – Rapport d’audit portant sur la gestion de l’eau potable

12.6 Rapport **modifié** du bilan sur la qualité de l’eau potable 2025

12.7 Délégation de pouvoir – Règlement 1333 – Embauche d’un employé permanent - Préposé, équipements et bâtiments au Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire

12.8 Délégation de pouvoir – Règlement 1333 – Embauche d’un employé temporaire – Préposé aux Services techniques et hygiène du milieu

12.9 Délégation de pouvoir – Règlement 1333 – Embauche d’un employé temporaire – Journalier-chauffeur au Service des travaux publics

12.10 Délégation de pouvoir – Règlement 1333 – Embauche d’une employée temporaire – Adjointe administrative Greffe

12.11 Dépôt - Dépassement de coût – Contrat du cadre financier 2025-2029

12.12 Délégation de pouvoir – Règlement 1333 – Embauche d’employés saisonniers - Préposé aux loisirs au Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire - Saison estivale 2026

12.13 Délégation de pouvoir – Règlement 1333 – Embauche d’une employée temporaire – Adjointe administrative

13. COMMUNICATIONS DES MEMBRES DU CONSEIL AU PUBLIC

14. PÉRIODE DE QUESTIONS (30 minutes)

15. LEVÉE DE LA SÉANCE

Levée de la séance

Me Audrey Senécal
Directrice générale adjointe
Greffière et directrice des Services juridiques