



**ORDRE DU JOUR
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL 15 DÉCEMBRE 2025**

1. OUVERTURE

- 1.1 Mot de la mairesse
Réponses aux questions reçues (Règlement 1265, art. 21)
- 1.2 Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 15 décembre 2025

2. ADMINISTRATION

- 2.1 Approbation des procès-verbaux de la séance ordinaire du 17 novembre 2025 et de la séance extraordinaire du 3 décembre 2025
- 2.2 Adoption du calendrier des séances ordinaires du conseil municipal – année 2026
- 2.3 Autorisation de paiement – Contrat SPCA Laurentides-Labelle
- 2.4 Modification de la résolution 2025-495 – Nomination – Comité de démolition
- 2.5 Aide financière – Chambre de commerce de Sainte-Adèle – Marché de Noël
- 2.6 Aide financière – Garde-Manger des Pays-d'en-Haut
- 2.7 Propositions de terrains – Futur poste de police de la Sûreté du Québec

3. FINANCES ET TRÉSORERIE

- 3.1 Acquisition d'immobilisations financées par le fonds de roulement – Année 2026
- 3.2 Reddition de comptes - Programme d'aide à la voirie locale - Pavage des rues Orée-des-Bois et Belvédère
- 3.3 Programme de transfert pour les infrastructures d'eau et collectives du Québec (TECQ) 2024-2028
- 3.4 Appropriation – Fonds réservé à la réfection et à l'entretien des voies publiques – 2025
- 3.5 Appropriation – Projet du parc du Mont-Loup-Garou
- 3.6 Autorisation de dépense – Changement du système téléphonique

4. RESSOURCES HUMAINES

- 4.1 Autorisation de signature – Lettre d'entente #2 – Syndicat des travailleuses et travailleurs de la Ville de Sainte-Adèle (CSN) – section bibliothèque
- 4.2 RETIRÉ
- 4.3 Autorisation de signature – Lettre d'entente CBU #71 – Syndicat des cols bleus et embauche à la fonction de soudeur au Service des travaux publics

5. TRAVAUX PUBLICS

- 5.1 Demande de permis de voirie – Année 2026
- 5.2 Autorisation de signature – Entente avec Morin-Heights - Dénégement
- 5.3 Octroi de contrat – Année optionnelle - Location de balais mécaniques avec opérateur
- 5.4 Recommandation de paiement – Libération de la retenue - Travaux de conversion de luminaires de rues au DEL
- 5.5 Autorisation de paiement - Services de mécanique mobile
- 5.6 Autorisation – Chemins de détour pour les travaux du ministère des Transports et de la Mobilité Durable
- 5.7 Autorisation de signature - Entente pour le partage des frais de déneigement (1007 boulevard de Sainte-Adèle)
- 5.8 Autorisation de paiement – Réparation d'une chenillette à trottoir

6. SERVICES TECHNIQUES

- 6.1 Adoption – Plan d'action pour la protection et l'amélioration de la qualité de l'eau du bassin versant de la rivière du Nord
- 6.2 Nomination – Comité municipal de protection et de l'amélioration de la qualité de l'eau du bassin versant de la rivière du Nord
- 6.3 Autorisation de signature - Servitude - Projet Maxi
- 6.4 Autorisation – Demande d'aide financière au programme TAPU - Transport actif scolaire - École primaire anglophone (rue Henri-Dunant)
- 6.5 Autorisation – Demande d'aide financière au programme TAPU - Transport actif scolaire - Centre sportif et école A.-N.-Morin
- 6.6 Remise de garantie financière – Projet intégré Bourg-du-Lac
- 6.7 Octroi de contrat - Télémétrie postes Mont-Sauvage 3 et Mont-Sauvage 4
- 6.8 Autorisation de paiement – Recommandation provisoire et finale – Travaux de réaménagement des bureaux à l'Hôtel de ville

7. URBANISME

Demandes de dérogations mineures

- 7.1 3073-3075, rue Filion
- 7.2 5135, rue de la Tortille
- 7.3 1371, rue du Congrès
- 7.4 1245, rue du Valais
- 7.5 41, rue Guy-Théorêt
- 7.6 Demandes d'approbation d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA)
 - 442, chemin Pierre-Péladeau
 - Lot 5 065 623, rue du Surplomb
 - Lot 6 534 669 (2645), rue Eddy-Fortier
- 7.7 Nomination de membres citoyens – Comité consultatif d'urbanisme
- 7.8 Prolongation de délai - PPCMOI – 1652, boul. de Sainte-Adèle (Le Howard)
- 7.9 Autorisation de signature – Occupation du domaine public – Conteneurs semi-enfouis – Relief Nord (rue Alexis)
- 7.10 REFUS – Demande d'exemptions de cases de stationnement et occupation du domaine public – 1141-1145 rue Émile-Cochant
- 7.11 Autorisation de signature – Annulation de servitude – 775 rue du Plateau

8. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

- 8.1 Reconduction – Contrat pour les services de gestion et d'animation des programmes de camp
- 8.2 Autorisation de signature – Entente – Transport adapté et collectif des Laurentides
- 8.3 Confirmation d'engagement auprès de la MRC – Programme d'ententes en patrimoine du ministère de la culture et des communications
- 8.4 Soutien financier pour l'année 2026 – Tournenvert
- 8.5 Autorisation - Marche SLA 2026 – Parc de la Rivière-Doncaster
- 8.6 Nomination – Comité de suivi de la Politique Municipalité amie des aînés (MADA) et des familles 2026-2030

9. INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE

- 9.1 Autorisation de paiement – Réparation d'un véhicule

10. AVIS DE MOTION

Aucun point

11. RÈGLEMENTS

- 11.1 Règlement 1383 décrétant les tarifs de certains biens, services et activités pour l'exercice financier 2026 – ADOPTION

12. DOCUMENTS DÉPOSÉS

12.1 Dépenses effectuées en vertu du Règlement 1333 :

- a) Incompressibles – Fonds d'administration – 7 782 953,93 \$ pour la période du 8 novembre au 12 décembre 2025
- b) Liste des comptes à payer au montant de 918 139,27 \$ pour le mois d'octobre 2025
- c) Liste des comptes à payer au montant de 992 427,92 \$ pour le mois de novembre 2025
- d) Engagements au montant de 789 633,70 \$ pour la période du 1^{er} au 30 novembre 2025

12.2 Délégation de pouvoir – Règlement 1333 – Embauche temporaire – Journalier (aide-mécanicien) – Service des travaux publics

12.3 Délégation de pouvoir – Règlement 1333 – Embauche d'une employée – Poste saisonnier (agente aux événements) – Service des loisirs, de la culture et la vie communautaire

12.4 Délégation de pouvoir – Règlement 1333 – Embauche temporaire – Journalier – Service des loisirs, de la culture et la vie communautaire

12.5 Dépôt rapport – Disposition de biens meubles

12.6 Délégation de pouvoir – Règlement 1333 – Embauche temporaire – Journalier-chauffeur – Service des travaux publics

12.7 Déclaration des intérêts pécuniaires de membre du conseil
Madame Arielle Beaudin Conseillère du district 2

13. COMMUNICATIONS DES MEMBRES DU CONSEIL AU PUBLIC

14. PÉRIODE DE QUESTIONS (30 minutes)

15. LEVÉE DE LA SÉANCE

Levée de la séance

Me Audrey Senécal
Directrice générale adjointe
Greffière et directrice des Services juridiques