



ORDRE DU JOUR SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL 19 AVRIL 2021

1. OUVERTURE

- 1.1 Mot de la mairesse
Réponses aux questions reçues (Règlement 1265, art. 21)
- 1.2 Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 19 avril 2021

2. ADMINISTRATION

- 2.1 Approbation des procès-verbaux des séances ordinaires du 15 février 2021 et du 15 mars 2021 et de la séance extraordinaire du 24 mars 2021
- 2.2 Autorisation de signature - cession du lot 2 492 313
- 2.3 Autorisation de signature - cession du lot 3 890 036
- 2.4 Autorisation de signature – Renouvellement d'entente pour la location de locaux au 555, boulevard de Sainte-Adèle - Développement Olymbec inc.
- 2.5 Appui à la Coalition Santé Laurentides
- 2.6 Modification du lieu des séances ordinaires du conseil municipal – mai 2021
- 2.7 Passage de connexion régionale – Parc Doncaster
- 2.8 Avis d'expropriation – Lot 2 232 336
- 2.9 Autorisation - Disposition du véhicule V-21 Freighliner
- 2.10 Contestation – Cour Supérieure (Chambre civile) - Construction T.R.B. inc. et Stephen Ghantous
- 2.11 Approbation - Localisation du nouveau poste de la Sûreté du Québec
- 2.12 Dossier de la Croix – Outrage au tribunal
- 2.13 Dossier de la Croix – Règlement final du dossier

3. FINANCES ET TRÉSORERIE

- 3.1 RETIRÉ
- 3.2 Émission d'obligations – Résolution de concordance et de courte échéance
- 3.3 Émission d'obligations – Adjudication à la suite des demandes de soumissions publiques

4. RESSOURCES HUMAINES

- 4.1 Autorisation de signature - Convention collective entre les cols blancs et la Ville de Sainte-Adèle 2020-2025
- 4.2 Approbation - Politique de télétravail
- 4.3 Autorisation de signature - Lettre d'entente CBC#7 – Fonctions supplémentaires – Adjointe administrative – Urbanisme
- 4.4 Autorisation de signature - Lettre d'entente CBC#8 – Fonctions temporaires supplémentaires – Inspecteurs à l'urbanisme
- 4.5 Autorisation de signature - Lettre d'entente CBC#9 – Nouvelle fonction et structure – Urbanisme
- 4.6 Approbation - Politique salariale et conditions de travail des cadres 2021-2025 – Nouvelle version

5. TRAVAUX PUBLICS

- 5.1 Adjudication – Gestion et exploitation écocentre – TP 2021-001
- 5.2 Autorisation de dépense – Réparation de la rétrocaveuse John Deere 710J

- 5.3 Adjudication – Acquisition d'une camionnette Ford F-150 – TP-2021-007
- 5.4 Adjudication – Réfection mineure de pavage 2021 – TP-2021-008
- 6. SERVICES TECHNIQUES**
 - 6.1 Programmation des travaux relativement à la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) – 2019-2023
 - 6.2 Adjudication – Travaux de gainage d'une conduite d'aqueduc (sous la rivière du Nord) - GEN-2021-009
 - 6.3 Adjudication – Réhabilitation, par gainage structural, du ponceau chemin du Moulin – GEN-2021-001
 - 6.4 Autorisation de signature – Cession de rue et infrastructures – rue Guy-Théorêt
- 7. URBANISME**
 - 7.1 Décisions du conseil – Demandes de dérogations mineures
 - Lot 6 367 666 (rue de l'Héritage)
 - Lot 5 065 295 (rue des Cervidés)
 - Lot 5 065 293 (rue des Cervidés)
 - 875, rue des Pinsons
 - 1203, chemin Pierre-Péladeau
 - 7.2 Décisions du conseil – Demandes d'approbation d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA)
 - Lot 3 888 342 (rue Boyer)
 - 3050, rue Saint-Charles
 - 21 rue Morin
 - 1400, rue St-Jean
 - 3275, boulevard de Ste-Adèle
 - 7.3 Décision d'urbanisme
 - Modification du zonage – chemin Notre-Dame
- 8. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE**
 - 8.1 Remise du dépôt de cautionnement – Création et entretien des glaces et infrastructures hivernales
 - 8.2 Réfection des pumptracks – Parc Lépine et parc des pentes 40/80
 - 8.3 Demande de reconnaissance OBNL
 - 8.4 Autorisation de signature – Protocole d'entente FC Boréal pour l'année 2021
 - 8.5 Jardins communautaires – Parc Claude-Cardinal
 - 8.6 Nomination de nouveaux membres - comité patrimoine et culture
- 9. INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun point
- 10. AVIS DE MOTION**
 - 10.1 Futur règlement 1313 décrétant un emprunt pour la réalisation de travaux de construction d'un trottoir sur la route 117 entre la rue Valiquette et la rue du Sommet
 - 10.2 Futur règlement 1307 décrétant l'identification de Olivier Rolland comme personnage historique
 - 10.3 Futur règlement 1308 décrétant l'identification de Wilfrid Grignon comme personnage historique
 - 10.4 Futur règlement 1309 décrétant l'identification de Pauline Rochon comme personnage historique
 - 10.5 Futur règlement 1310 décrétant l'identification du circuit de ski de fond « Maple Leaf » comme lieu historique
 - 10.6 Futur règlement 1311 décrétant l'identification du circuit de ski de fond « Oxford-Cambridge » comme lieu historique

10.7 Futur règlement 1312 décrétant l'identification du circuit de ski de fond « Munson » comme lieu historique

11. RÈGLEMENTS

11.1 Règlement 1298-2 amendant le règlement 1298 décrétant des tarifs de certains biens, services et activités pour l'exercice financier 2021 – ADOPTION

12. DOCUMENTS DÉPOSÉS

- 12.1 Dépenses effectuées en vertu du Règlement 1203 :
- a) Incompressibles – Fonds d'administration – 316 350,49\$ pour la période du 6 au 12 mars 2021.
 - b) Incompressibles – Fonds d'administration – 362 000,84\$ pour la période du 13 au 19 mars 2021
 - c) Incompressibles – Fonds d'administration – 125 384,88\$ pour la période du 20 au 26 mars 2021
 - d) Incompressibles – Fonds d'administration – 367 070,03\$ pour la période du 27 mars au 2 avril 2021
 - e) Incompressibles – Fonds d'administration – 730 814,68\$ pour la période du 3 au 9 avril 2021
 - f) Liste des comptes à payer au montant de 1 319 983,97\$ pour le mois de février 2021 ainsi que certaines factures de 2020 totalisant 15 922,70\$
 - g) Engagements au montant de 487 538,91\$ pour la période du 1^{er} au 31 mars 2021.
 - h) Liste au montant de 25 261,52 \$ du mois de mars 2021 des factures de moins de 2 000\$ ne nécessitant pas de bon de commande.
- 12.2 Dépôt du certificat de la greffière – Procédures d'enregistrement des personnes habiles à voter concernant le règlement d'emprunt 1303 décrétant un emprunt pour la réfection et bouclage de l'aqueduc de la rue de la Rivière
- 12.3 Dépôt du certificat de la greffière – Procédures d'enregistrement des personnes habiles à voter concernant le règlement d'emprunt 1304 décrétant un emprunt pour la réfection de la rue Saint-Georges
- 12.4 Dépôt du certificat de la greffière – Procédures d'enregistrement des personnes habiles à voter concernant le règlement d'emprunt 1305 décrétant un emprunt pour l'acquisition de deux camions 10 roues
- 12.5 Dépôt délégation de pouvoir – Règlement 1203 – Embauche d'un préposé aux loisirs – saison estivale
- 12.6 Dépôt délégation de pouvoir – Règlement 1203 – Embauche d'employés saisonniers à la plage municipale
- 12.7 Dépôt de la trésorière – Rapport des activités de la trésorière en vertu du chapitre XIII de la *Loi sur les élections et référendums dans les municipalités*

13. COMMUNICATIONS DES MEMBRES DU CONSEIL AU PUBLIC

14. PÉRIODE DE QUESTIONS (30 minutes)

Règlement 1265, art.22

Tout membre du public qui pose une question orale doit :

- Débuter son intervention en s'identifiant avec son nom et prénom;
- S'adresser au président en terme poli et ne pas utiliser un langage injurieux, grossier ou diffamatoire;
- Poser une seule question dans un délai maximum de 3 minutes;
- Un membre du public peut poser une nouvelle question seulement après épuisement de la liste des personnes ayant données leur nom, mais également avant la fin du délai prévu pour la période de question.

15. LEVÉE DE LA SÉANCE

Levée de la séance

La greffière et directrice des Services juridiques,

(s) Audrey Sénécal

Me Audrey Sénécal