DEMANDE de RÉSERVATION
Salle ROUSSEAU-VERMETTE

Ce questionnaire est essentiel à l'élaboration de votre contrat de location.

Organisme ou personne locataire : ……..
Privé ❑ ❑OSBL ***(Si OSBL, joindre une copie des lettres patentes)***

Adresse : .....

Ville : ……Code postal :……..

Nom de la personne responsable : .....……
(Une seule personne contact par contrat)

Téléphone :.....Cellulaire : .....

Courriel :.....

1. Nature de l'activité :.....
2. Date(s) de l'activité :.....
3. Heures de :…….... à :……
   (En incluant votre heure d'arrivée et votre heure de départ complet des lieux)
   Location *minimum de 4 heures* | *Blocs de 4 heures, 8 heures, ajout d'une heure et 7 jours disponibles.*
   Aucune location de salle n'est permise après minuit.

SANS FRAIS	Qté disponible	Qté désirée
Table ronde (entre 6 à 8 personnes)	15	
Table rectangulaire (entre 4 à 6 personnes)	16	
Chaise (avec tables max. 120)	160	
Télévision murale 98'' *(Avec votre ordinateur portable personnel équipé d'une prise HDMI ou d'un adaptateur HDMI pour les MAC)*	1	
Vestiaire dans la salle	1	
Foyer au gaz	1	

Choisir le plan de salle qui convient le mieux à votre événement sur :
https://ville.sainte-adele.qc.ca/page-place-des-citoyens-location-de-salles.php.

Plan de salle :	A ❑	B ❑	C ❑	D ❑	E ❑	F ❑	G ❑

EN LOCATION	Qté disponible	Coût	Qté désirée
Nappe blanche pour table ronde	15	10 $ /unité	
Surnappe bourgogne	15	10 $ /unité	
Nappe noire rectangulaire	10	10 $ /unité	
Nappe blanche rectangulaire	10	10 $ /unité	
Scène 8' x 16'		100 $	
Espace traiteur ***INCLUS*** *(réfrigérateur 52'', cafetière 100 tasses, bouilloire, lavabo, micro-ondes, grand comptoir)* ***NON INCLUS*** *(vaisselle, ustensiles, serviette de table, linge à vaisselle)*		45 $	

SOCAN musique d'ambiance	47.27 $	
SOCAN musique et danse	94.61 $	

SONORISATION INCLUS (SYSTÈME DE SON INTÉGRÉ)	Qté disponible	Qté désirée
Micro : 1 choix parmi les suivants :		
Lutrin avec 2 micros	1	
Micro avec fil	2	
Micro sans fil	2	
Grand pied de micro	2	
Pied de table	2	
Si vos besoins vont au-delà du matériel fourni, vous devrez retenir les services d'un technicien en sonorisation, et ajouter le nombre d'heures nécessaires aux branchements avant le début de votre événement. oui ❑ non ❑		

Y aura-t-il vente ou service d'alcool ? Oui ❑ Non ❑
Un permis est exigible et doit être affiché lors de l'événement pour toute vente d'alcool ou pour tout rassemblement privé de plus de 200 personnes. Il est de la responsabilité du locataire d'effectuer les démarches nécessaires avant la tenue de l'événement auprès de la Régie des alcools, des courses et des jeux (RACJ).

Date : .....

Signature :.....

Merci de retourner ce questionnaire par courriel à placedescitoyens@vdsa.ca ou de le déposer à la Place des citoyens pendant les heures d'ouverture.

Ceci n'est pas un contrat. La date demandée vous sera confirmée à la signature de l'entente.

Afin de facilite la planification des ressources, nous vous demandons d'éviter tout changement deux semaines avant votre réservation. Votre collaboration est appréciée.