



Ville de Sainte-Adèle  
Service de l'urbanisme

Demande de certificat

Vente de garage

Coût 10\$

À l'usage de la Ville

Demande no. : 2007- \_\_\_\_\_

Matricule : \_\_\_\_\_ -- \_\_\_\_\_ -- \_\_\_\_\_

Secteur no. : \_\_\_\_\_

### Information sur la vente

Adresse résidentielle : \_\_\_\_\_

Dates (samedi et dimanche uniquement) : \_\_\_\_\_

*Une seule vente de garage est permise par période de 12 mois à l'exception de la fin de semaine du jour de la Fête de Dollard où toute vente est autorisée sur le territoire de la Ville de Sainte-Adèle, et ce sans permis.*

### Propriétaire

Nom(s) : \_\_\_\_\_

Adresse postale : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone : rés. : (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ bur. : (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ téléc. : (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Si vous êtes nouveau propriétaire, vous devez fournir une copie de votre acte notarié avec le timbre de **Bureau des publicités et des droits** prouvant que le contrat a été enregistré.

### Requérant (cochez si même que propriétaire )

Nom(s) : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

Adresse postale : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone : rés. : (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ bur. : (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ téléc. : (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_



### Engagement

Je, \_\_\_\_\_ (lettre moulée), reconnais avoir pris connaissance des dispositions applicables à la demande mentionnée ci-haut, et adresse en conséquence au fonctionnaire désigné, la présente demande. Je m'engage à respecter les lois et règlements en vigueur. Je m'engage à construire ou aménager selon les plans tels qu'ils ont été déposés avec corrections, s'il y a lieu, par l'autorité compétente.

En foi de quoi, j'ai signé ce \_\_\_\_\_ jour de \_\_\_\_\_ de l'an 2007. \_\_\_\_\_

Signataire

## **Avis important** **SIGNATURE DU PERMIS**

Une fois le permis de construction (ou certificat d'autorisation) délivré par le service d'urbanisme, vous serez contacté pour récupérer et signer celui-ci.

**Seul le propriétaire de l'immeuble visé peut signer le permis.  
Le propriétaire peut cependant mandater une autre personne à signer en son nom à l'aide d'une procuration écrite.**

**Lorsqu'une compagnie est propriétaire de l'immeuble, une résolution du conseil d'administration désignant une personne pour la signature du permis doit être présentée.**

Les formulaires suivants sont mis à la disposition du propriétaire ou compagnie pour désigner, s'il y a lieu, une personne pour la signature.

La procuration ou résolution de compagnie peut être déposée avec la demande de permis ou au moment de la signature. Elle peut être transmise par télécopieur.  
(450-229-6842)

### **Procuration**

Je, propriétaire-soussigné, autorise \_\_\_\_\_ à signer  
(Nom de la personne mandatée)

en mon nom tout permis de construction ou certificat d'autorisation délivré par la Ville de Sainte-Adèle pour ma propriété située au \_\_\_\_\_  
(Propriété visée : adresse ou # de lot)

Signée le : \_\_\_\_\_, (nom du propriétaire en lettres carrées)

Signature : \_\_\_\_\_ (propriétaire de l'immeuble)

### **Résolution de compagnie**

Extrait du procès-verbal d'une assemblée du conseil d'administration de la compagnie :

\_\_\_\_\_ tenue le \_\_\_\_\_  
(Nom de la compagnie) (Date)

IL EST PROPOSÉ, APPUYÉ ET RÉSOLU QUE : \_\_\_\_\_  
(Nom de la personne mandatée)

soit autorisé(e), par la présente, à signer tout permis de construction ou certificat d'autorisation délivré par la Ville de Sainte-Adèle pour la ou les propriétés suivantes :

\_\_\_\_\_

Signée le : \_\_\_\_\_, (nom du propriétaire en lettres carrées)

Signature : \_\_\_\_\_ (propriétaire de l'immeuble)